

コミュニティ活用方法 【その1】

(初心者が作った、初心者のための解説：コミュニティの表示区分)

【1】 コミュニティの画面に入るには。

【トップページ】画面で【コミュニティ】のタブを【左クリック】

※コミュニティの画面が開きます。

【2】 コミュニティ画面の説明

(1) コミュニティ画面は3種類に区分されています。

① 各期のオフィシャルコミュニティ：各期に1本のみで、各期の理事評議員の責任のもとで作成されるものです。(コミュニティの管理者と呼ばれます。)

各期の公式な連絡のために利用していただくために区分いたしました。利用方法は各期で自由に考案してください。

オフィシャルコミュニティ以外のコミュニティは、同窓生ならどなたでも開設できます。開設した方が(コミュニティの管理者)となります。

※コミュニティ開設の方法は、別に説明書を作成します。

※このコミュニティは、上高独自の区分です。

② 新着コミュニティ：もともと新しく作成されたコミュニティが左から順に表示されます。オフィシャルコミュニティ・任意のコミュニティの区分なく、時系列で表示されます。

③ 人気コミュニティ：コミュニティの利用回数が最も多いコミュニティが、左から順番に表示されています。

(2) つまり、各期1本のオフィシャルコミュニティのみが、オフィシャルコミュニティの欄に表示され、その他の任意のコミュニティは新着コミュニティ・人気コミュニティの欄に表示されることとなります。

(3) それぞれの欄には、欄の右上に【🔍一覧を見る】の文字があり、この文字を【左クリック】すると、該当するコミュニティがすべて表示されます。希望のコミュニティを探す場合は、この方法で探します。

(4) なお、オフィシャルコミュニティの欄には、同窓会全体に関係する各組織及び部活の公式コミュニティ(これも公式コミュニティとして1本)掲載されることとなります。

(5) コミュニティ参加の方法は

コミュニティ活用方法 【その2】をご覧ください。