

全体同窓親睦会の反省会・引き継ぎ会 資料 (2012/6/19)

		今回	結果	ご意見	来年は？
1	広報手段	(1) 一昨年の8月に年会費納付者(2,000名)にのみ「同窓会だより」を郵送(開催が震災のため1年間延期) (2) HP(公開版)でのアナウンス (3) ビキター斉メール(500名) (4) 各期理事への依頼	* 「同窓親睦会の存在を知らなかった。」という声が多い。	* もっとHPやFacebookを使って広報を。 * 各期の理事や世話役が同級生に広報を。 * 各期理事の動きは鈍かった？ * 課題として、37期～39期、40期～42期の参加者が居ない。	* 2013年3月に「親睦会案内」を同窓生の全員(2万名)に「同窓会だより」「同窓会誌の広報」「丘友会の寄付依頼」とともに発送する(すでに役員会で決定済み)。
2	会場設定と参加者数	* ホテルでの着席形式(380名収容可)	* 208名の参加	* 着席形式で良かった * 「出席者リスト」「テーブル配置図」「名札」を見て挨拶がし易くて交流し易かった。 * 立食では今回のような落ち着いた雰囲気は無理かも(?) * 多人数による立食形式もやってみないと判らないので、次の幹事グループで相談。	* 次の幹事グループに一任
3	申込方法と参加者の確認	* 事前申込み(予約)制とした。但し、念のために予備テーブルと予備食の準備をしていた(5名分) * 申し込み方法 (1) HPトップページ(事務局と幹事代表へ) (2) 高校事務局へ連絡 (3) 幹事宛の個人メール	* 「予約外参加」や「理事会直後の当日申し込み」が数名居たが、幹事は座席・料理の調達を行い、何とかなった。 * 幹事(上尾)への個人申込みの段階での確認不足があった。	* 事務局と幹事への申し込み状況のダブルチェックシステムの徹底が必要。 * 「HP申し込み」と「事務局への申し込み」に絞る方が安全。 * 完全予約制の徹底を	* 次の幹事グループに一任
4	予算と食事	* 5,000円 学生は3,000円 * 食事は卓盛り方式(実際は個別配膳だった?) * コーヒーとデザートは各自へ	* 予算内におさまった。	* 人数が増減の場合に便利のように(中華料理形式や松花堂弁当) * 料理が足りなかった、あと1品欲しかった。 * テーブル毎に8人分位を置き、それぞれが取るようにするホテル側の手間もかからなくなる分、料理も少し多くなるのでは?今年はやっと物足りなかった感じがした。 * バイキングではなく各人に食事提供となると、ドタキャン、飛び込みがあるとバタバタします。 * 食事は松華堂弁当が良いと思います。席の移動や増減がし易いように思います。	* 次の幹事グループに一任
5	飲み物	* ウェルカムドリンク(各自へウーロン茶またはウイスキー)、乾杯用のスパークリング・ワイン(ノンアルコール)。 * その後は希望に応じてビールなどをホテル・スタッフが提供する約束だった。	* 幹事がスタッフに飲み物を積極的に提供するようにオーダーした。 * 予算内で納まった。	* とくになし。	* 次の幹事グループに一任
6	名札の準備	* フラワーデザイン。世代を色分けして名前と期を印刷(35期是久さんの作品)。 * 領収書を裏面に印刷した。 * 名札ホルダーを購入した(終了後は名札は記念に持ち帰って、ホルダーはテーブルに放置してもらって幹事が回収)	* 大好評だった。	* 絶賛の声	* 名札の隅(または裏)にテーブル#を記載したらどうか?
7	幟、校旗	* 準備をして、当日の朝、中村君、古川君、柿原君が搬入した。	* 雰囲気の盛り上げ効果が発揮された。	* とても良かった。	* 同じように準備したい。
8	法被	* 40着を新調した(同窓会の役員会で承認をしてもらった。)	* 雰囲気の盛り上げ効果が発揮された。	* とても良かった。 * 水色の法被を着て仕事をすると一体感があって非常に良かったと思います。	* 同じ法被を使える。

全体同窓親睦会の反省会・引き継ぎ会 資料 (2012/6/19)

		今回	結果	ご意見	来年は？
9	ロビーでの受付と案内	* 受付での会費徴収時に「名札と領収書」「出席者リスト」「テーブル配置図」を手渡した。	* 名札を学年別に並べてスムーズに渡せて、受付での混乱（渋滞）は少なかった。 * 受付時に係が機転を利かせて「◎番テーブルです。」とお伝えした。 * 自分の席が判らない人（特に大先輩方）が居て、質問が多かった。	* テーブル配置図を配布プリントの一番上に示した方が良かった。 * 配布プリントは各テーブルに置いた方が良いのでは？ * 大先輩方は案内係がマンツーマンでご案内した方が良い。 * エレベーターを降りたところに「こちらで受付をお願いします」と誘導する人もいた方が良かった。	* もしも着席形式ならば名札にテーブル#を記載する。 (名札を見ながら「◎番テーブルです」とお伝えして、「テーブル配置図」で場所を示す。)
10	司会	* 幹事学年の25期（平居さん）にお願いし、25期の2人がアシスタント。	* 大好評		* 可能ならば幹事学年の人に司会を・・・。
11	アトラクション	幹事学年から選んだ55期・石松 宏章さん（講演とDVD、20期 森 進一郎さん（ミニ・コンサート）	* 大好評 * 両方で60分の予定が、80分に延びた。	* 絶賛の声 多数。	* 次の幹事グループに一任
12	ご挨拶など	* 開会でのご挨拶 岩崎同窓会長 * 来賓 高校長、 * 乾杯 高山副会長、 * 万歳 二宮前同窓会長	期待どおりだった。		* 次の幹事グループに一任
13	テーブル・メッセージ	* 大先輩方（大中、第一高女、第二高女、碩友会） * 在京同窓会 * 関西同窓会 * 福岡同窓会	* 乾杯後で場内がザワザワしていて申し訳なかった。 * 大先輩のスピーチ時間の打ち合わせが不足していた。		* 大先輩方はテーブルを紹介するだけで良いのでは？ * 他地域同窓会のスピーチは乾杯の前に？
14	幹事紹介コーナー	A. 今回： * 全員でステージに上がり代表のスピーチが2分間。 * 時間の関係でメンバーの紹介はできなかった。	とくに問題なし	とくになし	* 次の幹事グループに一任
15	エール、校歌斉唱	* 幹事学年の応援団0B（35期の芦原さん、森さん）にお願いした。	* 大好評 * とても良かった	* 絶賛のメールが殺到した。 * 「校歌は感激しました。3番まで歌いたかった」という声も。	幹事学年（36期）の応援団0Bに打診？
16	閉会後のお見送り	* 幹事全員がロビーで見送り	* 良かった	* とくになし	* 次の幹事グループに一任
17	記録（写真・動画）	* 古川（48期）、柿原君（49期）に写真撮影をお願いした。	* 数多くの写真が残り、「同窓会だより」「同窓会誌」「HP記事」などに活用出来る。 * 岩井さん（12期）が撮影した個人用ビデオ画像（動画）を広報チームに提供していただいた。		* 次の幹事グループに一任